

Entschuldigungsbogen für die Oberstufe (EF/ Q1/ Q2)

Name: _____

Jgst.: _____

Schuljahr: 20 ____ / 20 ____ .

Unterschrift der Eltern _____

Unterschrift des Schülers _____

Bt	Datum		Bt	Datum		Bt	Datum		Bt	Datum	
Std.	Fach	Lehrer	Std.	Fach	Lehrer	Std.	Fach	Lehrer	Std.	Fach	Lehrer
01			01			01			01		
02			02			02			02		
03			03			03			03		
04			04			04			04		
05			05			05			05		
06			06			06			06		
07			07			07			07		
08			08			08			08		
09			09			09			09		
10			10			10			10		
Unterschrift			Unterschrift			Unterschrift			Unterschrift		

Bt	Datum		Bt	Datum		Bt	Datum		Bt	Datum	
Std.	Fach	Lehrer	Std.	Fach	Lehrer	Std.	Fach	Lehrer	Std.	Fach	Lehrer
01			01			01			01		
02			02			02			02		
03			03			03			03		
04			04			04			04		
05			05			05			05		
06			06			06			06		
07			07			07			07		
08			08			08			08		
09			09			09			09		
10			10			10			10		
Unterschrift			Unterschrift			Unterschrift			Unterschrift		

Bt	Datum		Bt	Datum		Bt	Datum		Bt	Datum	
Std.	Fach	Lehrer	Std.	Fach	Lehrer	Std.	Fach	Lehrer	Std.	Fach	Lehrer
01			01			01			01		
02			02			02			02		
03			03			03			03		
04			04			04			04		
05			05			05			05		
06			06			06			06		
07			07			07			07		
08			08			08			08		
09			09			09			09		
10			10			10			10		
Unterschrift			Unterschrift			Unterschrift			Unterschrift		

Hinweise zum Entschuldigungswesen in der Oberstufe (EF/ Q1/ Q2)

Alle Schüler führen eine Entschuldigungsmappe in die die Entschuldigungsbögen eingheftet werden!

- Am Ende eines Schulhalbjahres werden die Entschuldigungsmappen bei den Beratungslehrern/innen zur Kontrolle abgegeben!

Alle versäumten Unterrichtsstunden müssen entschuldigt werden!

- Dabei werden Schüler, die noch nicht volljährig sind, von Ihren Eltern schriftlich entschuldigt.
- Volljährige Schüler dürfen sich selbst schriftlich entschuldigen.
- Bei unerwartet eintretenden Ereignissen wie z. B. einer Erkrankung muss die Abwesenheit morgens bis 8.00 Uhr im Sekretariat des Gymnasiums telefonisch mitgeteilt werden.
- Bei vorhersehbaren Unterrichtsversäumnissen wie z. B. einem notwendigen Arztbesuch, einer Führerscheinprüfung, einer Musterung usw. muss frühzeitig ein schriftlicher Antrag auf Befreiung vom Unterricht bei den Beratungslehrern/innen gestellt werden.
- Im Falle der kurzfristigen Sportunfähigkeit muss der Schüler dennoch beim Sportunterricht erscheinen.
- Im Falle einer langfristigen Sportunfähigkeit muss der Schüler ein ärztliches Attest vorlegen und zudem einen Ersatzkurs belegen.

Die versäumten Unterrichtsstunden werden auf dem Oberstufenentschuldigungsbogen mit Datum und Angabe der versäumten Kurse/Fächer eingetragen.

- Bei akuten Erkrankungen während eines Unterrichtstages tragen die Beratungslehrer ihre Zustimmung in den Entschuldigungsbogen ein sowie in eine Beurlaubungsliste in der Blockhütte die Fehlzeiten und den Grund des Fehlens!
- Die betreffenden Fachlehrer zeichnen in ihren Kursmappen und auf dem Entschuldigungsbogen zeitnah die entschuldigten Unterrichtsstunden ab.
- Die Eltern bzw. die volljährigen Schüler bestätigen auf dem Entschuldigungsbogen, dass alle Einträge ordnungsgemäß vorgenommen wurden.
- Unentschuldigte Fehlstunden werden auf den Zeugnissen bzw. Laufbahnbescheinigungen vermerkt.

Beim Versäumnis einer Klausur muss der Schüler ein ärztliches Attest vorlegen.

- Die versäumte Klausur muss an einem anberaumten Nachschreibetermin nachgeholt werden.
- Diese Nachschreibetermine werden frühzeitig im Informationskasten der jeweiligen Jahrgangsstufe ausgehängt.